

<p><b>Рассмотрено и принято</b> на заседании Педагогического совета «<u>12</u>» <u>сентября</u> 20<u>19</u> года.</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор АНО ДПО «ПРОФЕССИОНАЛ» <b>О.Ю. Полеводова</b></p>
<p>Протокол № <u>1</u></p>	<p><u>12 сентября</u> 20<u>19</u> года м.п.</p>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах и порядке текущего контроля  
успеваемости слушателей**

г. Пермь

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости (далее - Положение) является локальным актом АНО ДПО «Профессионал» (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости слушателей. Данное положение регулирует правила проведения текущего контроля успеваемости слушателей, применение единых требований к оценке слушателей по разным дисциплинам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.

1.3. Положение утверждается директором Учреждения.

1.4. Освоение программы дополнительного профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема курса, дисциплины (модуля) сопровождается текущим контролем успеваемости слушателей, проводимой в формах определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

1.5. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

итоговую- оценку качества усвоения слушателями всего объема содержания дисциплины за курс;

текущую аттестацию- оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо темы учебной дисциплины в процессе ее изучения по результатам проверок.

1.6. Формами контроля качества усвоения программ являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка- это письменный ответ слушателя на один или систему вопросов (заданий).

К письменным ответам относятся проверочные, практические, контрольные работы; письменные ответы на вопросы теста; рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка- это устный ответ на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающимися могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

Контрольно-измерительные материалы для проведения итоговой аттестации разрабатываются преподавателем в соответствии со статусом Учреждения, утверждаются руководителем Учреждения.

1.7. Целью аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ.

1.8. При промежуточной аттестации применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяются преподавателем, преподающим этот предмет.

Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа учащегося, его самостоятельной, практической работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной системе.

2.5. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ оцениваются по 5-балльной системе.

## **3. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.**

3.1. Участниками процесса аттестации считаются: слушатель и преподаватель, преподающий предмет, руководители Учреждения.

3.2. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по дисциплине.

3.3. Преподаватель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

3.4. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации в порядке, установленном Учреждением

3.5.. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

3.6. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.